

Studiekontrakt



Kontrakten gjelder for: Personlig kunstutvikling

1. Faglig innhold

1.1 Personlig kunstutvikling er fokusert på personlig veiledning av den enkelte elev, og målsettingen er at elevene skal utvikle sitt personlige kunstneriske språk og uttrykk, samt lære å bruke tilgjengelige virkemidler på en optimal måte.

1.2 Fagplanen for kurset er vedlagt denne kontrakt. Skolen tar forbehold om mindre endringer i fagplanen, blant annet hvilke lærere som skal være veiledere for de enkelte temaer.

2. Undervisningstider

2.1 Undervisningen er 1 dag i uken fra kl. 09:30 - 13:30, 15 ganger hvert semester.

2.2 Elevene kan benytte skolerommet til kl. 16:00 til ferdiggjøring og utvikling av arbeider de dagene det er undervisning.

3. Bruk av materialer

3.1 Prisen inkluderer normal bruk av materialer, det vil si maling, papir og redskaper. Hvis eleven ønsker å bruk spesielle redskaper eller male på lerret må eleven bekoste dette selv.

4. Regler og rutiner

4.1 Eleven forplikter seg til å følge de til enhver tid gjeldende regler og rutiner for praktisk bruk av skolens lokaler og materiell.

5. Pris og betaling

5.1 Pris for hvert semester er kr. 7.500. Eventuell avtale om annen pris, for eksempel grunnet avkortet semester, vil fremgå av betalingsplanen for det enkelte semester. Betalingsplan og giro for alle betalinger for førstkommende semester vil bli tilsendt etter at undertegnet kontrakt er mottatt.

5.2 I tillegg betales et administrasjonsgebyr på kr. 750 for hele studiet. Hvis administrasjonsgebyret ikke er betalt innen betalingsfristen står skolen fritt til å selge plassen til andre.

5.3 Ved semesterstart betales kr. 1.875.

5.4 Restbeløpet på kr 5.625 pr semester betales i 3 månedlige avdrag på kr. 1.875 som forfaller den 1. hver måned, første gang 1. oktober i høstsemesteret og 1. februar i vårsemesteret.

6. Bindingstid

6.1 Studiekontrakten gjelder for begge semestrene på Personlig Kunstutvikling og er bindende når begge parter har undertegnet. Elever som regnes som forbrukere kan dog trekke seg fra den inngåtte studiekontrakten inntil 14 dager etter mottatt bekreftelse på studieplass, jfr. angrerettloven. Hvis eleven avbryter studiet etter studiestart må eleven dekke skolens tap, se punkt 7 om oppsigelse og avbrudd.

7. Elevens rett til oppsigelse og avbrudd

7.1 Elever som regnes som forbrukere kan trekke seg fra den inngåtte studiekontrakten inntil 14 dager etter mottatt bekreftelse på studieplass, jfr. angrerettloven. Dette gjøres ved å sende vedlagte angreskjema til skolen, eller ved å fylle ut angreskjema på nettsidene. Hvis angreretten gjøres gjeldende etter studiestart må eleven betale administrasjonsbegyr samt prisen for mottatt undervisning.

7.2 Eleven kan uansett trekke seg fra den inngåtte studiekontrakten senest 14 dager før studiestart, og skal da bare betale administrasjonsgebyret.

7.3 Hvis eleven trekker seg fra den inngåtte studiekontrakten senere enn 14 dager før studiestart, må eleven betale en andel av studieprisen avhengig av når oppsigelsen skjer:

- senest siste undervisningsdag 1. semester: Administrasjonsgebyr + 65 % av hele studieåret

- før første undervisningsdag 2. semester: Administrasjonsgebyr + 75 % av hele studieåret

- på eller etter første undervisningsdag 2. Semester: Administrasjonsgebyr + 100 % av hele studieåret

Hvis avbruddet skyldes uforutsette, alvorlige forhold som gjør videre skolegang urimelig tyngende eller umulig (personlig force majeure) skal eleven bare betale for undervisning frem til oppsigelsen er mottatt av skolen.

Oppsigelse av kontrakten skal i alle tilfeller rettes til skolens administrasjon (ikke til lærer eller veileder), og det bør skje skriftlig (epost eller brev). Bevisbyrden for at oppsigelse har skjedd påhviler eleven. Hvis årsaken til oppsigelsen er personlig force majeure (se ovenfor) må eleven dokumentere dette på en tilfredstillende måte senest 14 dager etter at oppsigelsen. Eleven vil etter mottatt oppsigelse få epost eller brev fra skolen om oppsigelsen er akseptert eller om det kreves ytterligere dokumentasjon på en eventuell personlig force majeure.

7.4 Oppsigelsen kan tidligst gjelde fra den dag skolen mottar oppsigelsen, også ved personlig force majeure.

8. Mislighold av betaling

8.1 Hvis eleven betaler for sent kan skolen beregne purregebyr og forsinkelsesrenter etter gjeldende lover og regler.

8.2 Hvis eleven etter 2. betalingspåminnelse ikke betaler til fastsatt tid vil hele restbeløpet bli sendt til rettslig inkasso.

Vitnesbyrd for gjennomført studie vil ikke bli utstedt før full betaling har skjedd.

8.3 Skolen kan utestenge eleven fra undervisning hvis eleven etter gjentatte purringer og inkassovarsel ikke betaler skolepenger, og utestengingen kan gjelde inntil de ubetalte beløp er fullt betalt.

9. Skolens rett til oppsigelse

9.1 Skolen kan si opp avtalen hvis eleven i alvorlig grad misligholder skolens regler og rutiner eller i alvorlig grad forstyrrer undervisningen for de andre elevene i klassen. Som alvorlig grad regnes blant annet et hvert tyveri av materiell som tilhører skolen eller andre elever.

10. Forbehold om antall deltakere

10.1 Skolen tar forbehold om at minimum 10 elever inngår kontrakt for den aktuelle klasse og semester. Ved avlysning på grunn av for få deltakere vil betalt administrasjonsgebyr blir tilbakebetalt. Skolen må sende melding om avlysning senest 14 dager for skolestart.